

COMUNE DI SANTO STEFANO DEL SOLE (AV)**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – RICOGNIZIONE ATTIVITA' E PROCEDIMENTI****UFFICIO DEL SEGRETARIO COMUNALE**

N.	PROCEDIMENTO	RESPONSABILE	RESPONSABILE	TELEFONO	MAIL	TERMINE	POTERE SOSTITUTIVO	DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE	ORARI
		PROCEDIMENTO	UFFICIO						
1	Accesso agli atti	-	SEGRETARIO COMUNALE	0825673053	m.pagliuca@asmepec.it	30 GG	-	Richiesta	Dal Lunedì al Venerdì ore 10 – 12,30 Martedì e Giovedì 16,30 – 18,30
2	Ricerca d'archivio		SEGRETARIO COMUNALE	0825673053	m.pagliuca@asmepec.it	30 GG		ISTANZA	Dal Lunedì al Venerdì ore 10 – 12,30 Martedì e Giovedì 16,30 – 18,30
3	Predisposizione atti normativi regolamentari	-	SEGRETARIO COMUNALE	0825673053	m.pagliuca@asmepec.it	15 GG		D'UFFICIO	Dal Lunedì al Venerdì ore 10 – 12,30 Martedì e Giovedì 16,30 – 18,30
4	Predisposizione atti deliberativi	-	SEGRETARIO COMUNALE	0825673053	m.pagliuca@asmepec.it	5 GG		D'UFFICIO	Dal Lunedì al Venerdì ore 10 – 12,30 Martedì e Giovedì 16,30 – 18,30
5	Redazione verbali delibere di Consiglio comunale		SEGRETARIO COMUNALE	0825673053	m.pagliuca@asmepec.it	10 GG		D'UFFICIO	Dal Lunedì al Venerdì ore 10 – 12,30 Martedì e Giovedì 16,30 – 18,30
6	Redazione verbali delibere di Giunta comunale		SEGRETARIO COMUNALE	0825673053	m.pagliuca@asmepec.it	7 GG		D'UFFICIO	Dal Lunedì al Venerdì ore 10 – 12,30 Martedì e Giovedì 16,30 – 18,30
7	Piano Trasparenza e aggiornamenti	-	SEGRETARIO COMUNALE	0825673053	m.pagliuca@asmepec.it	30 – GENNAIO		D'UFFICIO	Dal Lunedì al Venerdì ore 10 – 12,30 Martedì e Giovedì 16,30 – 18,30

8	Piano anticorruzione e aggiornamenti	-	SEGRETARIO COMUNALE	0825673053	m.pagliuca@asmepec.it	30 – GENNAIO		D'UFFICIO	Dal Lunedì al Venerdì ore 10 – 12,30 Martedì e Giovedì 16,30 – 18,30
9	Pubblicazione on line dati Trasparenza e aggiornamenti	Referente D'Auria Michelangelo	SEGRETARIO COMUNALE	0825673053	m.pagliuca@asmepec.it	30 – GENNAIO		D'UFFICIO	Dal Lunedì al Venerdì ore 10 – 12,30 Martedì e Giovedì 16,30 – 18,30
10	Esercizio azione disciplinare	-	SEGRETARIO COMUNALE	0825673053	m.pagliuca@asmepec.it	Norma		D'UFFICIO	Dal Lunedì al Venerdì ore 10 – 12,30 Martedì e Giovedì 16,30 – 18,30
11	Autentiche di firme per passaggio di proprietà di veicoli	-	SEGRETARIO COMUNALE	0825673053	m.pagliuca@asmepec.it	Norma	-	RICHIESTA VERBALE	Dal Lunedì al Venerdì ore 10 – 12,30 Martedì e Giovedì 16,30 – 18,30
12	Rogito atti contrattuali	-	SEGRETARIO COMUNALE	0825673053	m.pagliuca@asmepec.it	60 GG		RICHIESTA UFFICIO	Dal Lunedì al Venerdì ore 10 – 12,30 Martedì e Giovedì 16,30 – 18,30
13	Predisposizione PdO		SEGRETARIO COMUNALE	0825673053	m.pagliuca@asmepec.it	Annuale		D'UFFICIO	Dal Lunedì al Venerdì ore 10 – 12,30 Martedì e Giovedì 16,30 – 18,30